



Presentazione

Avviso 01/2018

DOTT. ANDREA TAVAZZA

I Piani formativi: le tipologie di Fonservizi



AZIENDALE




Risponde ai fabbisogni formativi di una singola Impresa

INDIVIDUALE

Risponde ai fabbisogni formativi di un singolo lavoratore di una impresa su una o più tematiche di interesse aziendale



Le regole dei Piani Individuali (max € 3.500,00 a Piano):

-  Dovranno essere attuati da un Soggetto Attuatore e NON dall'Impresa Beneficiaria
-  Potranno essere erogati presso la stessa sede aziendale solo Piani Individuali differenti tra loro per Corso
-  Potranno essere erogati all'esterno della sede aziendale al massimo 2 Piani Individuali uguali tra loro per Corso

Destinatari



Lavoratori dipendenti per i quali le imprese versano il contributo integrativo dello 0,30% di cui all'art. 12 della legge n.160/1975, così come modificato all'art. 25 della legge quadro sulla formazione professionale n. 845/1978 e ss.mm.ii.

Sono inclusi gli apprendisti, i lavoratori posti in cassa integrazione ed i lavoratori stagionali.

A seguito dell'istituzione dell'ASpl sono altresì inclusi i dipendenti a tempo determinato delle amministrazioni pubbliche, soci lavoratori di cooperativa con contratto di lavoro subordinato, personale artistico, teatrale e cinematografico con rapporto di lavoro di tipo subordinato.







Parametri di finanziamento

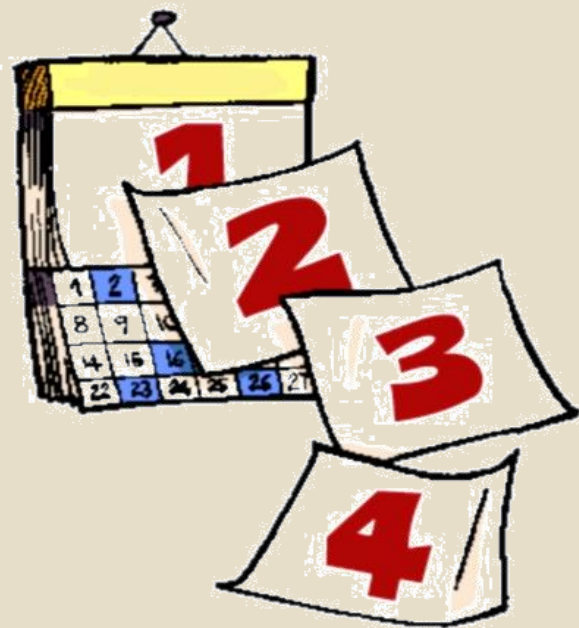


DOTAZIONE COMPLESSIVA AVVISO: € 800.000,00

FINANZIAMENTO MASSIMO CONCESSO PER IMPRESA BENEFICIARIA: € 7.000,00

Costo ora/allievo per ora di formazione:

€ 23,00	<ul style="list-style-type: none">➤ Aula tradizionale➤ FAD Sincrona➤ Outdoor		MIN 5 - MAX 20 partecipanti per sessione
€ 10,00	<ul style="list-style-type: none">➤ FAD Asincrona➤ Attività seminariali		Nessun limite
€ 80,00	<ul style="list-style-type: none">➤ Percorsi individuali		



4 mesi dalla data di stipula
della Convenzione

Non saranno ammesse
richieste di proroga





Accordo sindacale: gli elementi minimi



- Titolo del Piano
- Denominazione del Soggetto Presentatore, del Soggetto Attuatore e dell'Impresa Beneficiaria
- Indicazione del numero di ore e del numero dei partecipanti di tutti i Corsi
- Importo finanziario richiesto
- Dati firmatari (nominativo completo, struttura di appartenenza, incarico ricoperto)

- ⚠ L'accordo sindacale DEVE essere condiviso da TUTTE e 3 le sigle delle OO.SS. riconducibili ai soci di Fonservizi

- ⚠ Per la Parte datoriale, stipula l'Accordo **esclusivamente** l'Impresa Beneficiaria (LR o suo Delegato), pena l'inammissibilità della richiesta di finanziamento



Regime di aiuti di Stato



Regolamento UE n. **1407/2013** del 18 dicembre 2013 (“de minimis”)

- *Ultimo triennio (2016-2017-2018)*
- *Procedura/bando per cui è stato ottenuto/richiesto il contributo*
- *Importo complessivo*
- *Contributi de minimis ottenuti/richiesti*



Sono esclusi dal presente Avviso gli Aiuti alla Formazione
(Regolamento UE **671/2014**)

Modalità e termini “a sportello”



Apertura finestra di candidatura: **ore 12.00 del giorno 20/11/2018**



Chiusura finestra di candidatura: **ore 23.59 del giorno 27/11/2018**
o previo esaurimento delle risorse disponibili comunicato dal Fondo



La richiesta di finanziamento dovrà essere inviata da un indirizzo **PEC del Soggetto Presentatore** all'indirizzo PEC **fonservizi_avviso012018@pec.it**

Oggetto Avviso 01/2018 a sportello – Richiesta di finanziamento Piani Formativi



La richiesta di finanziamento e i suoi relativi allegati dovranno pervenire in formato **.pdf** (Prospetti riassuntivi anche in formato **.xls**)



Modalità e termini per la presentazione dei Piani



- Formulario di presentazione e Piano Finanziario
- Accordo sottoscritto dalle Parti Sociali
- Autocertificazione dell'Impresa Beneficiaria, sottoscritta ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 (*Allegato 1*)
- Documento di riconoscimento in corso di validità del Legale Rappresentante (o di un suo delegato)
- Prospetti riassuntivi dell'articolazione didattica e del piano finanziario (in formato .pdf e .xls) (*Allegati 2 e 3*)
- Documentazione in corso di validità attestante il possesso del requisito dell'accreditamento come agenzia formativa per la formazione continua presso una delle Regioni Italiane/Province Autonome da parte del Soggetto Attuatore esterno, singolo o capofila di ATI/ATS
- (*In caso di raggruppamenti temporanei tra Soggetti Presentatori/Attuatori*):
 - se già costituiti: atto di costituzione;
 - se in via di costituzione: dichiarazione di impegno a costituirsi entro la sottoscrizione della convenzione (*Allegato 4*)
- (*in caso di delegato del Legale Rappresentante*) Delega su carta intestata dell'Impresa o altra documentazione idonea a comprovare il conferimento dei poteri di firma
- Cassetto Previdenziale, Sez. Fondi Interprofessionali dal quale si evinca l'adesione a Fonservizi entro il mese di competenza di ottobre 2018

Ammissibilità ed esclusione



La verifica di **ammissibilità** e conformità verrà effettuata da Fonservizi sulle richieste di finanziamento pervenute, secondo il loro rispettivo ordine di arrivo:

**NON
AMMISSIBILE
SE RISULTA:**

- pervenuta secondo una modalità diversa da quella indicata nell'Avviso
- pervenuta al di fuori della finestra di candidatura prevista o successivamente alla comunicazione del Fondo di esaurimento delle risorse a disposizione
- non pervenuta in un'unica mail PEC
- pervenuta senza l'Accordo Sindacale, con l'Accordo Sindacale incompleto e/o non corretto
- presentata da un Soggetto Presentatore e/o Impresa Beneficiaria – esclusi quindi i Soggetti Presentatori di cui alle lettere b) e c) sub punto 5 – non aderente al Fondo entro il mese di competenza di ottobre 2018
- presentata da una azienda aderente che abbia attivato il Conto Formazione Aziendale
- assenza o non conformità della documentazione in allegato alla richiesta
- mancato rispetto dei parametri fisici e finanziari previsti
- presenza di più richieste di finanziamento da parte della medesima Impresa Beneficiaria
- presenza di più richieste di finanziamento in una unica mail PEC da parte di un Soggetto Presentatore/Attuatore



Ammissibilità ed esclusione - II



**NON
AMMISSIBILE
SE RISULTA:**

Ai Piani ritenuti ammissibili, secondo l'ordine cronologico di arrivo, sarà assegnato un punteggio sulla base dei criteri e parametri evidenziati nella Griglia di Valutazione.

Saranno ritenuti finanziabili soltanto i Piani formativi che raggiungeranno il punteggio minimo di 700 punti.

Valutazione



VALUTAZIONE			
N.	Indicatori	Descrizione	Punteggio
1	Tipologia	Anzianità e contributi	
		Impresa neo-aderente	400
		Impresa già aderente a Fonservizi ma non beneficiaria di contributi dal Fondo	200
		Impresa già aderente a Fonservizi e beneficiaria di contributi dal Fondo	100
2	Economicità	Risparmio medio rispetto ai parametri orari massimi di finanziamento	
		Dal 5 % al 10 %	100
		Dal 11 % al 20 %	200
		Dal 21 % al 30 %	300
		Superiore al 30 %	400
3a	Performance Soggetti Attuatori Esterni	Numero di corsi di formazione continua finanziata erogati nel biennio 2016-2017	
		Da 1 a 20	50
		Da 21 a 35	100
		Da 36 a 50	200
		Oltre i 50	300
3b	Performance Soggetti Attuatori Interni	Numero di corsi di formazione gestiti nel triennio 2015-2017	
		Fino a 5	300
		Da 6 a 10	400
		Superiore a 10	500

Valutazione – Impresa neo aderente (competenza marzo 2018 e seguenti)



Impresa NEO ADERENTE (400 punti)

- + Soggetto Attuatore esterno con oltre 50 Corsi (300 punti)
 - o
- + Soggetto Attuatore interno fino a 5 Corsi (300 punti)
 - o
- + Risparmio dal 21 al 30 % (300 punti)

Impresa già aderente ma non beneficiaria



Impresa già aderente ma non beneficiaria (200 punti)

- + Soggetto Attuatore interno superiore a 10 corsi (500 punti)
 - o
- + Soggetto Attuatore interno fino a 5 Corsi (300 punti)
- + Risparmio dal 11 al 20 % (200 punti)
 - o
- + Soggetto Attuatore esterno con oltre 50 Corsi (300 punti)
- + Risparmio dal 11 al 20 % (200 punti)
 - o
- + Soggetto Attuatore esterno da 36 a 50 Corsi (200 punti)
- + Risparmio dal 21 al 30 % (300 punti)

Valutazione Impresa già aderente e beneficiaria



Impresa già aderente e beneficiaria (100 punti)

- + Soggetto Attuatore interno superiore a 10 corsi (500 punti)
- + Risparmio dal 5 al 10 % (100 punti)
- o
- + Soggetto Attuatore interno fino a 5 corsi (300 punti)
- + Risparmio dal 21 al 30 % (300 punti)
- o
- + Soggetto Attuatore esterno con oltre 50 Corsi (300 punti)
- + Risparmio dal 21 al 30 % (300 punti)
- o
- + Soggetto Attuatore esterno da 36 a 50 Corsi (200 punti)
- + Risparmio superiore al 30 % (400 punti)

Modalità di erogazione dei finanziamenti



Saldo dietro presentazione della rendicontazione finale



Determinato ed erogato a seguito della verifica del rendiconto finale delle spese sostenute



Il Soggetto Presentatore può avviare il Piano Formativo prima della sua approvazione e comunque dopo la pubblicazione dell'Avviso



Alcune note per la compilazione del formulario
Paragrafo 3.3. – **Descrizione dell'impianto didattico complessivo**



Denominazione Corso	N. Ore	N. Allievi

- Al fine di fornire un quadro di sintesi, la tabella riepilogativa DOVRÀ essere inserita nel Paragrafo 3.3.
- Tale tabella può essere inoltre riportata all'interno dell'Accordo Sindacale per ottemperare ai requisiti minimi di contenuto del documento di condivisione.



I percorsi formativi nella tematica “Lingue straniere, italiano per stranieri” dovranno obbligatoriamente concludersi con il rilascio di una certificazione delle competenze con valenza internazionale, pena la non finanziabilità dei percorsi stessi.

A titolo esemplificativo, si ricordano le seguenti certificazioni:

- I livelli del QCER – Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue
- Le certificazioni IELTS e TOEFL per la lingua inglese
- I DELE per la lingua spagnola
- I DELF e DALF per la lingua francese