

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI ESPERTI VALUTATORI DEI PIANI FORMATIVI
PRESENTATI A VALERE SUGLI AVVISI PUBBLICATI ENTRO IL 31 DICEMBRE 2028**

Il Fondo Paritetico Interprofessionale Nazionale per la Formazione Continua nei Servizi Pubblici Industriali

(di seguito Fonservizi o il Fondo)

Premesso che

- ✓ *Fonservizi, a cadenza annuale, mediante lo strumento dell'Avviso Pubblico, eroga finanziamenti per Piani Formativi, aziendali, settoriale e territoriali che siano finalizzati al consolidamento ed allo sviluppo dell'occupabilità, dell'adattabilità e delle competenze dei/delle lavoratori/lavoratrici, nonché alla crescita della capacità competitiva delle imprese;*
- ✓ *il medesimo Fondo ha intenzione, nel triennio 2026-2027-2028, di pubblicare uno o più avvisi rivolti alle proprie imprese aderenti, relativi a richieste di finanziamento per l'erogazione di Piani Formativi;*
- ✓ *la valutazione qualitativa dei Piani Formativi, ai sensi del Regolamento Generale di Organizzazione, Gestione, Rendicontazione e Controllo del Fondo e dei singoli Avvisi, è affidata al Nucleo di Valutazione.*

considerata

- ✓ *la necessità di costituire, per gli Avvisi, emanati e/o emanandi, per il triennio 2026-2027-2028, un Nucleo di Valutazione avvalendosi di esperti valutatori esterni, la cui selezione sia ispirata a principi di trasparenza, terzietà, rotazione e tracciabilità.*

visti

- ✓ *l'art. 17 del Decreto Legislativo 14 settembre 2015, n. 150*
- ✓ *la Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 10 del 18 febbraio 2016*
- ✓ *il Regolamento Generale di organizzazione, gestione e rendicontazione e controllo di Fonservizi (approvato da ANPAL con Decreto n. 249 del 30 giugno 2020)*
- ✓ *il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (ai sensi del D.Lgs. 231/01) adottato dal Fondo*
- ✓ *le "Linee Guida in materia di attivazione, funzionamento e vigilanza dei fondi paritetici interprofessionali per la formazione continua di cui all'articolo 118 della legge 23 dicembre 2000 n. 388" e relativi allegati, parte integrante e costitutiva del Decreto n. 8 del Direttore Generale delle politiche attive del lavoro, dei servizi per il lavoro e degli incentivi all'occupazione del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 9 gennaio 2026*

dispone

l'avvio di una procedura selettiva pubblica per titoli per la ricerca di Esperti Valutatori di progetti ed attività formative in grado di supportare il Fondo nelle procedure di valutazione e selezione *ex ante* dei Piani Formativi presentati dalle aziende aderenti a valere sull'Avviso 01/2026 e sui successivi Avvisi pubblicati fino al 31 dicembre 2028.

1. Elenco degli Esperti

Fonservizi istituisce l'Elenco degli Esperti Valutatori dei Piani Formativi presentati a valere sull'Avviso 01/2026 e sugli Avvisi successivamente pubblicati dal Fondo fino alla data ultima del 31 dicembre 2028. Pertanto, la validità dell'Elenco è collegata direttamente ed esclusivamente agli Avvisi pubblicati o in corso di pubblicazione fino alla data predetta. Il Nucleo di Valutazione non potrà essere composto da membri non inseriti nel predetto Elenco.

Nel caso in cui il numero delle candidature presentate ed ammissibili risultasse insufficiente, il Fondo si riserva di riaprire i termini per la presentazione delle candidature o di avviare una nuova procedura di selezione.

L'inserimento nell'Elenco degli Esperti non comporta alcun impegno per il Fondo. Fonservizi si riserva di incaricare, su ogni singolo Avviso, solo coloro che saranno individuati attraverso una successiva procedura di *selezione a sorteggio*.

2. Requisiti per l'iscrizione all'Elenco

Le candidature possono pervenire esclusivamente da persone fisiche in possesso dei seguenti requisiti generali e professionali e di insussistenza di cause di incompatibilità:

Requisiti generali

- ✓ Cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea
- ✓ Godimento dei diritti civili e politici
- ✓ Assenza di condanne penali e/o procedimenti penali in corso e/o procedimenti per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione
- ✓ Non avere procedimenti giudiziari tra quelli iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi del DPR n. 313 del 14 novembre 2002.

Requisiti professionali

- ✓ Possesso di Laurea Triennale o Magistrale
- ✓ Buona conoscenza informatica, in particolare dei programmi office ed esperienza nella gestione di applicativi per piattaforme e software.
- ✓ Qualificata esperienza, negli ultimi 7 (sette) anni, nella valutazione *ex ante* di attività formative oggetto di finanziamenti pubblici o parapubblici.

Condizioni di incompatibilità

- ✓ di non essere o, non essere stato negli ultimi 2 (due) anni, soggetto riferibile e/o collegato in ragione di rapporti di lavoro (subordinato, consulenza o collaborazione, ecc.) o di incarico (ad es. rappresentante legale, amministratore, direttore, procuratore, ecc.) a qualsiasi livello, con le Organizzazioni istitutive del Fondo e/o con le loro articolazioni/associazioni territoriali o di categoria, nonché con enti o società, costituite, partecipate o promosse, a qualsiasi livello, dalle stesse Organizzazioni;
- ✓ di non essere o, essere stato negli ultimi 2 (due) anni, soggetto riferibile e/o collegato in ragione di rapporti di lavoro (subordinato, consulenza o collaborazione, ecc.) o di incarico (ad es. rappresentante legale, amministratore, direttore, procuratore, ecc.) a qualsiasi livello, con Soggetti Presentatori o Attuatori di Piani Formativi finanziati da Fonservizi;
- ✓ avere rapporti di parentela e affinità con il Personale del Fondo, i Consiglieri di Amministrazione, i componenti dell'Assemblea del Fondo, i componenti dell'Organismo di Vigilanza, i Sindaci e con i Soggetti di cui alle precedenti condizioni di incompatibilità;

L'assenza delle predette condizioni di incompatibilità deve persistere per tutta la durata dell'incarico. L'eventuale insorgenza di una situazione di incompatibilità deve essere immediatamente comunicata dall'Esperto al Fondo e rappresenta giustificato motivo di revoca dell'incarico.

3. Modalità di presentazione delle domande

I candidati che intendono essere inseriti nell'Elenco degli Esperti dovranno compilare e presentare l'apposita domanda di ammissione (fac-simile di cui all'Allegato A al presente Avviso), allegando inoltre:

- Curriculum Vitae in formato Europass, debitamente sottoscritto e comprensivo della liberatoria al trattamento dei dati personali
- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità
- eventuale documentazione comprovante i requisiti professionali richiesti.

Una scansione della documentazione predetta dovrà pervenire entro le ore 12.00 del 17 aprile 2026 esclusivamente mediante un'unica mail di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo PEC del Fondo fonservizi@pec.it. È espressamente vietato l'invio della richiesta tramite una mail non PEC, pena l'inammissibilità della richiesta.

4. Ammissibilità

Entro 15 giorni la Commissione interna di Fonservizi – composta dal Direttore e dai Responsabili di Area e/o da loro delegati – esaminerà la documentazione pervenuta secondo le modalità indicate al

punto precedente. Il possesso dei requisiti generali e professionali e l'assenza di incompatibilità, di cui al punto 2, sarà verificato sulla base delle informazioni che gli esperti avranno provveduto a fornire al Fondo con la domanda ed il curriculum vitae. Il Fondo si riserva di richiedere chiarimenti e/o integrazioni in caso di informazioni poco chiare e/o incomplete.

Conclusa l'attività la Commissione predisporrà la lista degli Esperti sulla base della quale il Consiglio di Amministrazione del Fondo procederà, con apposita delibera, a formalizzare la costituzione dell'Elenco: la lista degli esperti selezionati sarà pubblicata sul sito istituzionale del Fondo, www.fonservizi.it.

5. Modalità di selezione

Per ciascun Avviso la costituzione del Nucleo di Valutazione dovrà avvenire entro i 20 giorni successivi alla data di scadenza delle domande di presentazione dei Piani Formativi o di eventuali modifiche dei predetti termini, ove decise.

In una apposita seduta – in presenza dell'Organismo di Vigilanza che provvederà a redigere apposito verbale –verrà estratto a sorteggio un unico Nucleo di Valutazione composto da un totale di 5 membri. In caso di presenza di un numero significativo di Piani presentati a valere su uno o più dei Comparti previsti, il Fondo si riserva la possibilità di costituire un Nucleo di Valutazione dedicato per ciascuno o per solo alcuni dei Comparti previsti.

Con lo stesso criterio di cui sopra i rimanenti nominativi dell'Elenco verranno estratti in successione, per definire una graduatoria a scorrimento da utilizzare in caso di rinuncia o revoca dei componenti del Nucleo di Valutazione di ogni singolo Avviso.

Ogni esperto selezionato sarà tenuto a confermare, all'atto di accettazione dell'incarico, quanto già dichiarato in sede di presentazione rispetto all'assenza di condizioni di incompatibilità e/o conflitto di interessi. In caso negativo si procederà alla sostituzione, individuando il sostituto tramite l'elenco a scorrimento. Il Fondo si riserva di effettuare periodicamente controlli per la verifica della veridicità delle autodichiarazioni prodotte.

Il Fondo manterrà la riservatezza sui nomi estratti per la valutazione dei piani. La graduatoria a scorrimento avrà validità fino al termine delle attività di valutazione qualitativa di ogni singolo Avviso.

6. Modalità di funzionamento del Nucleo di Valutazione

Prima dell'inizio dell'attività il Fondo effettuerà, anche con modalità da remoto, un incontro propedeutico con il Nucleo di Valutazione al fine di:

- ✓ esaminare l'Avviso, le griglie di valutazione qualitativa e tutta la documentazione parte integrante dell'Avviso stesso;
- ✓ condividere le modalità operative per la valutazione e comparazione dei Piani Formativi presentati;

- ✓ approfondire l'utilizzo della sezione della piattaforma del Fondo dedicata alla valutazione dei Piani.

L'incontro è obbligatorio per tutti i componenti del Nucleo di valutazione, pena la revoca dell'incarico.

Previa comunicazione del Direttore si insedierà il Nucleo di Valutazione per le attività di valutazione qualitativa dei Piani Formativi; qualora presente, tali attività verranno svolte utilizzando l'apposita sezione della Piattaforma informatica del Fondo, mediante terminali posti all'interno della sede del Fondo e/o in remoto nelle disponibilità dei membri del Nucleo di Valutazione.

Collegialmente il Nucleo di Valutazione procederà all'analisi ed alla valutazione di ogni singolo Piano Formativo presentato per ogni Comparto di riferimento (ove previsto). Per ogni item della Griglia di valutazione il Nucleo provvederà ad inserire nell'applicativo il relativo punteggio ed una sintetica motivazione dello stesso.

Al termine delle attività di valutazione il Nucleo di Valutazione provvederà, sempre in maniera collegiale, a redigere il verbale finale delle attività. Tramite l'applicativo verrà prodotto l'elenco dei Piani in ordine decrescente secondo il punteggio totale raggiunto. Tutta la documentazione, sottoscritta da tutti i componenti del Nucleo di Valutazione, sarà consegnata, tramite il Direttore, al Consiglio di Amministrazione per l'approvazione delle graduatorie per Comparto o della graduatoria unica.

7. Obblighi degli esperti di valutazione

I componenti del Nucleo di Valutazione dovranno svolgere l'incarico con la massima diligenza e professionalità, nel rispetto delle regole e delle procedure del Fondo. I componenti dovranno mantenere l'assoluto riserbo sulle informazioni di cui verranno in possesso nell'ambito dell'effettuazione del loro incarico.

Il Direttore del Fondo verificherà periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico; in particolare, la presenza alle riunioni del Nucleo di Valutazione e la completezza della documentazione prodotta e la rispondenza della stessa alle procedure operative del Fondo.

Qualora le prestazioni fornite non rispettassero gli adempimenti previsti e/o la documentazione risultasse mancante e/o carente, il Direttore può richiedere ai componenti il Nucleo di adempiere e/o integrare la documentazione entro un termine stabilito. In caso di gravi inadempienze il Direttore provvede a comunicarle formalmente al Consiglio di Amministrazione per la revoca dell'incarico.

8. Rinuncia all'incarico

Gli esperti inseriti nell'Elenco e successivamente selezionati quali componenti del Nucleo di Valutazione potranno rinunciare all'incarico mediante comunicazione formale da inviarsi per iscritto all'indirizzo PEC di cui al punto 3 del presente Avviso.

Il Fondo procederà alla sostituzione del componente del Nucleo di Valutazione attraverso lo scorrimento dei nominativi secondo l'ordine definito dalla procedura di cui al punto 5; il rinunciatario verrà escluso definitivamente dall'Elenco e dalle attività di valutazione dei Piani a valere sull'Avviso per il quale è incaricato.

9. Revoca dell'incarico

Il Consiglio di Amministrazione potrà disporre la revoca e la cancellazione dall'Elenco del singolo esperto, comunicandola per scritto via PEC, al verificarsi di una delle seguenti situazioni:

- ✓ perdita dei requisiti richiesti dal Fondo per l'inserimento nell'Elenco
- ✓ eventuale insorgenza di una delle condizioni di incompatibilità
- ✓ per dichiarazione false o mendaci in merito a uno o più dei predetti requisiti
- ✓ per violazione di obblighi previsti dall'incarico
- ✓ per inadempimento nell'esecuzione di una prestazione e/o non averla svolta con puntualità e diligenza
- ✓ in presenza di errori formali e/o sostanziali nello svolgimento delle attività assegnategli
- ✓ qualora abbia in corso qualsiasi controversia e/o procedimento giudiziale e/o arbitrale con il Fondo.

In caso di revoca il Fondo procederà alla sostituzione del componente del Nucleo di Valutazione attraverso lo scorrimento dei nominativi secondo l'ordine definito dalla procedura di cui al punto 5.

10. Proprietà

La proprietà, anche materiale, delle elaborazioni e di ogni documento relativo alla valutazione, è del Fondo.

11. Compensi e rimborsi degli esperti

Ciascun componente del Nucleo di Valutazione riceverà, per l'esecuzione dell'incarico conferitogli, un compenso netto pari ad Euro 4.000,00 (Euro Quattromila/00), IVA e oneri esclusi. Il rimborso delle spese sostenute avviene nel rispetto del relativo Regolamento in atto presso il Fondo.

12. Trattamento dei dati personali

Tutti i dati dei quali Fonservizi entrerà in possesso in esecuzione del presente Avviso Pubblico saranno raccolti e trattati secondo le finalità consentite dalla legge, anche mediante l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati, nel rispetto della sicurezza e della riservatezza dal Regolamento UE 679/2016 e dal D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e ai sensi dell'articolo 38 del citato DPR n. 445/2000.

Roma, 27 febbraio 2026

Allegato: Fac-simile della domanda di ammissione